

Принято
Педагогический совет
Протокол от 27.04.2020г. № 4



Утверждено
Заведующий МБДОУ № 246
Л.К. Арутюнова
27.04.2020г.

Положение об информационной образовательной среде МБДОУ № 246

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об информационной образовательной среде (далее ИОС) (далее по тексту – Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 246» (далее по тексту – МБДОУ) на основании: Конституции Российской Федерации, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст.30., СанПиН 2.4.1.3049–13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» от 15.05.2013, Устава МБДОУ, Локальных актов МБДОУ.

1.2 Информационная образовательная среда (ИОС) – это специально организованный комплекс компонентов, обеспечивающих системную интеграцию ИКТ (информационных коммуникационных технологий) в образовательный процесс с целью повышения его эффективности. ИОС – это среда, которая объединяет производство, хранение, обмен и потребление информации МБДОУ.

1.3 Ответственность за информатизацию учебного процесса ИОС несет старший воспитатель.

2. Цель и задачи единой информационной среды дошкольного учреждения.

2.1. Цель – единство образовательного пространства МБДОУ, повышение качества образования, создание условий для поэтапного перехода к новому уровню образования на основе информационных технологий, создание условий для предоставления дистанционных образовательных услуг. Основные задачи ИОС:

- Возможность осуществлять в электронной (цифровой) форме следующие виды деятельности:

- планирование образовательного процесса;
- размещение и сохранение материалов образовательного процесса, в том числе – работ обучающихся и педагогов, используемых участниками образовательного процесса информационных ресурсов;
- фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования;
- взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе – дистанционное посредством сети Интернет, возможность

использования данных, формируемых в ходе образовательного процесса для решения задач управления образовательной деятельностью;

- взаимодействие образовательного учреждения с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными учреждениями, организациями;

- сокращение бумажного оборота документов и отчетов;

- повышение эффективности и скорости принятия управленческих решений за счет использования новых возможностей, предоставляемых ИОС.

- предоставление возможности быстрого доступа к данным по важнейшим показателям ДОУ за любой период времени;

- представление данных показателей в удобном для восприятия и анализа виде;

- правильно организованная ИОС ДОУ, в частности грамотное использование ИКТ в образовательном процессе, позволяет на новом уровне осуществить дифференциацию обучения, повысить мотивацию обучающихся и их законных представителей, обеспечить наглядность представления практически любого материала, обучать современным способам самостоятельного получения знаний, что, безусловно, явится условием достижения нового качества образования

2.1 В сфере взаимодействия участников воспитательно-образовательного процесса средствами ИОС дошкольного учреждения решаются следующие задачи:

- обеспечение информационного взаимодействия всех участников воспитательно-образовательного процесса;

- интеграция информационных потоков, характерных для основных видов деятельности МБДОУ;

- обеспечение взаимодействия между родителями (законными представителями) детей и педагогическим персоналом дошкольного учреждения;

- создание условий дальнейшего развития информационного пространства МБДОУ в условиях ИОС района и города.

3. Структура ИОС дошкольного учреждения

3.1 Организационная структура ИОС:

- центральные сервера выделенных центров различных уровней для хранения единой базы данных МБДОУ и иных информационных ресурсов общего доступа;

- создание единого сервера для хранения информации в МБДОУ (при наличии технической возможности).

3.2 Техническая инфраструктура ИОС МБДОУ:

- компьютерная техника (отдельные ПК и выделенный сервер);

- периферийное и проекционное оборудование;

- системное программное обеспечение.

3.3 Информационная инфраструктура ИОС МБДОУ:

- программное обеспечение общего назначения (текстовые и графические редакторы, электронные таблицы и др.);

- программно-методическое обеспечение для организации образовательного процесса (обучающие и развивающие компьютерные программы, электронные справочники, мультимедийные энциклопедии и др.);

- информационные ресурсы МБДОУ (единая база данных, учебно-методические банки данных, мультимедийные разработки, хранилища документов, Web-сайт).

3.4 Нормативно-организационное обеспечение ИОС МБДОУ:

- ИКТ – стратегия или программа информатизации МБДОУ, в которой описываются основные цели и задачи и этапы информатизации, приводится план мероприятий технической инфраструктуры на текущий учебный год или на период,

- определенный Программой развития МБДОУ (при достаточных материально-финансовых ресурсах);

- распределение функций между сотрудниками Учреждения, в том числе по управлению процессами информатизации, по техническому и методическому сопровождению, по обучению, консультированию, по внедрению информационных технологий в образовательную практику;

- регламентирующие документы, в том числе права и обязанности пользователей ИОС, все документы регламентирующие защиту персональных данных, графики работы компьютерного оборудования и др.

4. Права и обязанности пользователей ИОС дошкольного учреждения

4.1 Пользователями ИОС дошкольного учреждения являются:

- административно-управленческий аппарат;
- педагоги, специалисты и сотрудники МБДОУ;
- родители (законные представители) детей.

4.2 Права пользователей ИОС МБДОУ разграничиваются в соответствии со спецификой статуса, должностных обязанностей и содержанием информационных запросов и потребностей.

4.3 Административно-управленческий аппарат обязан:

- организовывать взаимодействие всех участников воспитательно-образовательного процесса в рамках ИОС;

- разрабатывать и организовывать принятие всех локальных актов дошкольного учреждения, регламентирующих сферу ИОС;

- осуществлять контроль над деятельностью пользователей ИОС МБДОУ;

- использовать автоматизированные информационные системы в управлении воспитательно-образовательном процессе МБДОУ;

- организовывать восстановление работоспособности программных, технических и методических компонентов после разных аварийных ситуаций в короткие сроки;

- постоянно повышать свою ИКТ – компетентность;

- организовывать непрерывное повышение ИКТ – компетентности всех сотрудников МБДОУ;

- обеспечивать информационную безопасность;

- заранее предоставлять необходимые материалы для размещения информации на сайте и информационных стендах дошкольного учреждения.

4.4 Административно-управленческий аппарат имеет право:

- на общение в информационном пространстве с участниками воспитательно-образовательного процесса;

- на размещение, обновление и удаление информации о деятельности МБДОУ;

- на ввод, хранение, обработку персональных данных сотрудников и воспитанников в пределах, определенных законодательством РФ.

- на осуществление телекоммуникационного обмена в сети Интернет с использованием официальных адресов МБДОУ;

- на разработку организационно-управленческих технологий реализации ИОС дошкольного учреждения.

4.5 Педагоги, специалисты и сотрудники МБДОУ обязаны:

- использовать возможности новых информационных технологий в воспитательно-образовательной деятельности;

- создавать и размещать в информационном пространстве МБДОУ электронные методические пособия, презентации, конкурсы, выставки, педагогические проекты;

- сдавать отчеты по воспитательно-образовательной деятельности в методический кабинет в оформленном и электронном виде;

- повышать свою квалификацию в области ИКТ;

- обеспечивать информационную безопасность воспитанникам ДОУ;

- бережно относиться к компьютерной технике МБДОУ, сообщать о замеченных поломках.

4.6 Педагоги, специалисты и сотрудники МБДОУ имеют право:

- создавать личные сайты (страницы) с методическими консультациями и рекомендациями для родителей (законных представителей) детей и участвовать в работе сетевых педагогических сообществ;

- готовить методические материалы (материалы для НОД, материалы для выступлений, материалы для конкурсов, педагогические проекты, презентации, аналитические отчеты, индивидуальные консультации и рекомендации для родителей (законных представителей) детей и педагогического сообщества, размещать их на сайте МБДОУ и в методическом кабинете.

- пользоваться необходимой информацией, находящейся в методическом кабинете, а также в сети Интернет, использовать электронную почту, и электронные образовательные ресурсы;

- подбирать методическое обеспечение для НОД;

- использовать в НОД и режимных моментах дошкольного учреждения мультимедийную технику;

- использовать сайт МБДОУ в своей работе;

- на научно-методическую и консультационную поддержку в освоении новейших информационных технологий;
- создавать видеотеку группы (фото и видеосъемку НОД и режимных моментов с детьми) и пользоваться фондом медиатеки и видеотеки МБДОУ;
- размещать свою информацию на сайте и информационных стендах дошкольного учреждения.

4.7 Родители (законные представители) детей имеют право:

- получать информацию о событиях в детском саду посредством мессенджеров, электронной почты и на сайте МБДОУ, знакомиться с фото и видеоархивами.
- получать информацию о кадровом составе МБДОУ, научно-методической деятельности на сайте МБДОУ;
- ознакомиться на сайте МБДОУ с уставными документами, отчетом о самообследовании и другими документами, обязательными к размещению на сайте МБДОУ.

5. Ответственность пользователей ИОС дошкольного учреждения

5.1. Пользователи несут ответственность за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

5.2. Пользователи несут ответственность за порчу имущества закреплённого за ИОС в МБДОУ.